

รายงานผลปฏิบัติงานราชการตามแผนการบริหารและพัฒนาบุคลากร มหาวิทยาลัยรามคำแหง
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ รอบ ๑๒ เดือน (๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗)

รอบ ๑๒ เดือน

ผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดของแผนการบริหารและพัฒนาบุคลากร มหาวิทยาลัยรามคำแหง มีจำนวนตัวชี้วัดทั้งสิ้น ๘๗ ตัวชี้วัด คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐ บรรลุเป้าหมาย (✓) ๕๓ ตัวชี้วัด คิดเป็นร้อยละ ๖๓.๘๖ ไม่บรรลุเป้าหมาย (✗) ๓๐ ตัวชี้วัด คิดเป็นร้อยละ ๓๖.๑๔ และมีโครงการ/กิจกรรมที่กำหนดในแผน จำนวนทั้งสิ้น ๖๐ โครงการ/กิจกรรม สามารถดำเนินการจัดโครงการ/กิจกรรม ในรอบ ๑๒ เดือน จำนวน ๔๙ โครงการ/กิจกรรม คิดเป็นร้อยละ ๘๑.๖๗ และยังไม่ได้ดำเนินการจัดโครงการ/กิจกรรมตามที่กำหนดในแผน จำนวน ๑๑ โครงการ/กิจกรรม คิดเป็นร้อยละ ๑๙.๓๓

ปัญหา/อุปสรรค

๑. หน่วยงานผู้รับผิดชอบโครงการ/กิจกรรม ขาดการบริหารโครงการในด้านการจัดสรรเวลาในการจัดโครงการ/กิจกรรม
๒. Ru Portfolio ส่วนเมนูแผนพัฒนาบุคลากร (IDP) ยังไม่สามารถนำข้อมูลไปใช้ในการพัฒนาบุคลากรได้อย่างมีประสิทธิภาพ

ข้อเสนอแนะ

๑. ทุกหน่วยงานควรเร่งดำเนินการจัด โครงการ/กิจกรรม ให้แล้วเสร็จภายในไตรมาสที่ ๓ ของปีงบประมาณ
๒. ควรเร่งดำเนินการแจ้งเวียนทุกหน่วยงานในการกรอกข้อมูลระบบฐานข้อมูลบุคลากร Ru Portfolio ส่วนเมนูแผนพัฒนาบุคลากร (IDP) ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ เพื่อร่วบรวมข้อมูลความต้องการการพัฒนาตนเองของบุคลากร

สรุปจำนวนโครงการ/กิจกรรม ส่วนที่ ๑ แผนการบริหารบุคลากร มหาวิทยาลัยรามคำแหง

ลำดับที่	หน่วยงานที่รับผิดชอบ	จำนวนโครงการ/กิจกรรม	จำนวนโครงการ/กิจกรรม ที่ดำเนินการ (รอบ ๑๒ เดือน)	จำนวนตัวชี้วัด	บรรลุ = ✓	ไม่บรรลุ = ✗	หมายเหตุ
๑	กองแผนงาน	๑	๑	๒ ตัวชี้วัด	๒ ตัวชี้วัด	-	
๒	กองการเจ้าหน้าที่	๒	๒	๒ ตัวชี้วัด	๒ ตัวชี้วัด	-	
๓	กองการเจ้าหน้าที่, ทุกหน่วยงาน	๓	๓	๓ ตัวชี้วัด	๓ ตัวชี้วัด	๒ ตัวชี้วัด	
๔	กองการเจ้าหน้าที่, คณะ	๑	๑	๑ ตัวชี้วัด	-	๑ ตัวชี้วัด	
๕	กองการเจ้าหน้าที่, สถาบันคอมพิวเตอร์	๑	-	๑ ตัวชี้วัด	-	๑ ตัวชี้วัด	
๖	สำนักธรรมาภิบาลและบริหารความเสี่ยง	๑	๑	๑ ตัวชี้วัด	๑ ตัวชี้วัด	-	
รวมทั้งสิ้น		๙ โครงการ	๙ โครงการ	๑๐ ตัวชี้วัด	๖ ตัวชี้วัด	๔ ตัวชี้วัด	

สรุปจำนวนโครงการ/กิจกรรม และงบประมาณ ส่วนที่ ๒ การพัฒนาบุคลากรสาขาวิชาการ มหาวิทยาลัยรามคำแหง

ลำดับที่	หน่วยงานที่รับผิดชอบ	งบประมาณ (หน่วย: บาท)	จำนวนโครงการ/ กิจกรรม	จำนวนโครงการ/กิจกรรม ที่ดำเนินการ (รอบ ๑๒ เดือน)	งบประมาณที่ใช้ (รอบ ๑๒ เดือน) บาท	จำนวนตัวชี้วัด	บรรลุ = ✓	ไม่บรรลุ = ✗	หมาย เหตุ
๑	งานฝึกอบรม กองการเจ้าหน้าที่	๑๙,๖๐๐,๐๐๐	๑๗ โครงการ	๑๒ โครงการ	๙,๑๒๒,๙๖๔.๑๒	๑๘ ตัวชี้วัด	๓ ตัวชี้วัด	๑๕ ตัวชี้วัด	
๒	สภากnaray	๗๐,๐๐๐	๒ โครงการ	๒ โครงการ	๗๐,๐๐๐	๔ ตัวชี้วัด	๔ ตัวชี้วัด	-	
๓	กองบริการการศึกษา	๑,๐๕๐,๐๐๐	๔ โครงการ	๔ โครงการ	๑,๐๖๐,๙๙๗	๔ ตัวชี้วัด	๔ ตัวชี้วัด	-	
๔	สถาบันวิจัยและพัฒนา	๓๒๖,๐๐๐	๓ โครงการ	๓ โครงการ	๑๑,๘๔๒.๙๖	๖ ตัวชี้วัด	๖ ตัวชี้วัด	-	
รวมจำนวนงบประมาณ		๒๑,๐๕๖,๐๐๐	๒๖ โครงการ	๒๑ โครงการ	๑๐,๙๖๕,๗๓๔.๙๖	๓๒ ตัวชี้วัด	๑๗ ตัวชี้วัด	๑๕ ตัวชี้วัด	

หมายเหตุ : มีงบประมาณจากกองทุนพัฒนาบุคลากร โครงการพัฒนาอาจารย์ (กจ.) ๒๐,๐๐๐,๐๐๐ บาท

มีงบประมาณจากกองบริการการศึกษา ๗๐๐,๐๐๐ บาท

มีงบประมาณจากสถาบันวิจัยและพัฒนา ๓๒๖,๐๐๐ บาท

สรุปจำนวนโครงการ/กิจกรรม และงบประมาณ ส่วนที่ ๓ การพัฒนาบุคลากรสายสนับสนุน มหาวิทยาลัยรามคำแหง

ลำดับที่	หน่วยงานที่รับผิดชอบ	งบประมาณ (หน่วย : บาท)	จำนวนโครงการ/ กิจกรรม	จำนวนโครงการ/กิจกรรม ที่ดำเนินการ (รอบ ๑๒ เดือน)	งบประมาณที่ใช้ (รอบ ๑๒ เดือน) บาท	จำนวนตัวชี้วัด	บรรลุ = ✓	ไม่บรรลุ = ✗	หมายเหตุ
๑	งานฝึกอบรม กองการเจ้าหน้าที่	๑,๕๘๘,๘๐๐	๘ โครงการ	๓ โครงการ	๓๖๗,๐๐๐	๓๙ ตัวชี้วัด	๒ ตัวชี้วัด	๑๖ ตัวชี้วัด	
๒	สถาบันคอมพิวเตอร์	๒๑๑,๒๐๐	๗ โครงการ	๗ โครงการ	๒๑๐,๘๐๐	๑๔ ตัวชี้วัด	๑๔ ตัวชี้วัด	-	
๓	กองกิจการนักศึกษา	๒๐๐,๐๐๐	๑ โครงการ	๑ โครงการ	๑๕๓,๙๘๘.๔๓	๒ ตัวชี้วัด	๒ ตัวชี้วัด	-	
๔	งานสวัสดิการ กองการเจ้าหน้าที่	๒,๐๐๐,๐๐๐	๓ โครงการ	๓ โครงการ	๗๗๑,๐๘๕	๓ ตัวชี้วัด	๓ ตัวชี้วัด	-	
๕	สำนักประกันคุณภาพการศึกษา	๔๗๘,๕๔๐	๕ โครงการ	๕ โครงการ	๗๐๒,๙๐๐	๕ ตัวชี้วัด	๕ ตัวชี้วัด	-	
รวมจำนวนงบประมาณ		๔,๕๗๘,๕๔๐	๒๕ โครงการ	๑๙ โครงการ	๒๙,๗๐๕,๗๓๓.๔๓	๓๙ ตัวชี้วัด	๒๖ ตัวชี้วัด	๑๑ ตัวชี้วัด	

หมายเหตุ : มีงบประมาณจากกิจกรรมสวัสดิการมหาวิทยาลัย ๒,๐๐๐,๐๐๐ บาท

มีงบประมาณจากสำนักประกันคุณภาพการศึกษา ๕๐๐,๐๐๐ บาท

มีงบประมาณจากกองทุนพัฒนาบุคลากร โครงการพัฒนาบุคลากรสายสนับสนุน (กจ.) ๒,๐๐๐,๐๐๐ บาท

สรุปจำนวนโครงการ/กิจกรรม ส่วนที่ ๔ แผนพัฒนารายบุคคล มหาวิทยาลัยรามคำแหง

ลำดับที่	หน่วยงานที่รับผิดชอบ	จำนวนโครงการ/กิจกรรม	จำนวนโครงการ/กิจกรรม ที่ดำเนินการ (รอบ ๑๒ เดือน)	จำนวนตัวชี้วัด	บรรลุ = ✓	ไม่บรรลุ = ✗	หมายเหตุ
๑	กองการเจ้าหน้าที่, ทุกหน่วยงาน	๑ โครงการ	๑ โครงการ	๔ ตัวชี้วัด	๓ ตัวชี้วัด	๑ ตัวชี้วัด	
รวมทั้งสิ้น		๑ โครงการ	๑ โครงการ	๔ ตัวชี้วัด	๓ ตัวชี้วัด	๑ ตัวชี้วัด	

บทที่ ๔

ส่วนที่ ๑ รายงานผลแผนการบริหารบุคลากร มหาวิทยาลัยรามคำแหง

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๑ พัฒนาการบริหารจัดการงานบุคคลเพื่อรองรับพันธกิจของมหาวิทยาลัย

เป้าประสงค์ที่ ๑ เพื่อให้มหาวิทยาลัยมีระบบการบริหารงานบุคคลที่ตอบสนองพันธกิจหลักของมหาวิทยาลัย

กลยุทธ์ที่ ๑ มหาวิทยาลัยมีการวิเคราะห์จัดทำแผนอัตรากำลัง

หน่วย : บาท

(๑) ชื่อโครงการ/กิจกรรม	(๒) ตัวชี้วัด	(๓) ค่าเป้าหมาย	(๔) งบประมาณ ของโครงการ/กิจกรรม			(๕) ผลการดำเนินงาน				(๖) ผู้รับผิดชอบ ดำเนินการ
			งบแผ่นดิน	งบรายได้	งบอื่น ๆ	วันที่ ดำเนินการ	ผลดำเนินงาน ตามตัวชี้วัดและ ค่าเป้าหมาย	เบิกบประมาณ จริง	บรรลุ = ✓ ไม่บรรลุ = ✗	
๑. มีการจัดทำแผนอัตรากำลัง บุคลากรสายวิชาการและ สายสนับสนุนที่สอดคล้องกับ ภารกิจของแต่ละหน่วยงาน	- จัดสรรงบอัตรากำลัง สายวิชาการที่สอดคล้อง กับภารกิจของ มหาวิทยาลัย - จัดสรรงบอัตรากำลัง สายสายสนับสนุน ที่สอดคล้องกับภารกิจ ของมหาวิทยาลัย	ร้อยละ ๘๐ ของหน่วยงาน	-	ไม่ใช้ งบประมาณ	-	ต.ค. ๖๖ – ก.ย. ๖๗	สายวิชาการ ร้อยละ ๑๐๐ สายสนับสนุน ร้อยละ ๑๐๐	ไม่ใช้ งบประมาณ	✓ ✓	กองแผนงาน
๒. การดำเนินการสรรหา บุคลากรสายวิชาการและ บุคลากรสายสนับสนุน	- ร้อยละของการสรรหา บุคลากรสายวิชาการและ สายสนับสนุนจากอัตราที่ ได้รับอนุมัติให้ดำเนินการ สรรหา	ร้อยละ ๘๐	-	ไม่ใช้ งบประมาณ	-	ต.ค. ๖๖ – ก.ย. ๖๗	มีการดำเนินการสรรหา - บุคลากรสายวิชาการ จำนวน ๕๕ อัตรา ได้รับการบรรจุแต่งตั้ง จำนวน ๓๓ อัตรา - บุคลากรสาย สนับสนุน จำนวน ๖๑ อัตรา ได้รับการบรรจุแต่งตั้ง จำนวน ๒๐ อัตรา คิดเป็นร้อยละ ๘๐.๘๗	ไม่ใช้ งบประมาณ	✓	กองการ เจ้าหน้าที่

กลยุทธ์ที่ ๒ มีระบบการประเมินผลการปฏิบัติงานที่มีประสิทธิภาพและเป็นธรรม

(๑) ชื่อโครงการ/กิจกรรม	(๒) ตัวชี้วัด	(๓) ค่าเป้าหมาย	(๔) งบประมาณ ของโครงการ/กิจกรรม			(๕) ผลการดำเนินงาน				(๖) ผู้รับผิดชอบ ดำเนินการ
			งบแผ่นดิน	งบรายได้	งบอื่น ๆ	วันที่ ดำเนินการ	ผลดำเนินงาน ตามตัวชี้วัดและ ค่าเป้าหมาย	เบิกงบประมาณ จริง	บรรลุ = ✓ ไม่บรรลุ = ✗	
๓. มีการส่งเสริมการทำความเข้าใจและข้อตกลงในการปฏิบัติงาน	- ร้อยละของบุคลากรทั้งหมดที่ไม่มีการอุทธรณ์หรือร้องเรียนเรื่องการประเมินผลการปฏิบัติงาน	ร้อยละ ๙๕	-	ไม่ใช้ งบประมาณ	-	ต.ค. ๖๖ – ก.ย. ๖๗	- การประเมินผลปฏิบัติราชการ และการพิจารณาเลื่อนขั้นเงินเดือน รอบที่ ๑ ปีงบประมาณ ๒๕๖๗ จำนวนบุคลากรที่ได้รับการประเมินผลการปฏิบัติงาน ทั้งหมด จำนวน ๓,๒๗๗ คน ไม่มีการอุทธรณ์หรือร้องเรียน คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐ - การประเมินผลปฏิบัติราชการ และการพิจารณาเลื่อนขั้นเงินเดือน รอบที่ ๒ ปีงบประมาณ ๒๕๖๗ อยู่ระหว่างขั้นตอน คณะกรรมการฯ พิจารณา	ไม่ใช้งบประมาณ	✓	กองการเจ้าหน้าที่

ยุทธ์ที่ ๓ ส่งเสริมสนับสนุนให้ผู้บริหารและบุคลากรมีความซื่อสัตย์สุจริตและความโปร่งใสในการปฏิบัติงาน

(๑) ชื่อโครงการ/กิจกรรม	(๒) ตัวชี้วัด	(๓) ค่าเป้าหมาย	(๔) งบประมาณ ของโครงการ/กิจกรรม			(๕) ผลการดำเนินงาน				(๖) ผู้รับผิดชอบ ดำเนินการ
			งบแผ่นดิน	งบรายได้	งบอื่น ๆ	วันที่ ดำเนินการ	ผลดำเนินงาน ตามตัวชี้วัดและ ค่าเป้าหมาย	เบิกงบประมาณ จ่ายจริง	บรรลุ = ✓ ไม่บรรลุ = ✗	
๔. โครงการ/กิจกรรม ส่งเสริมจรรยาบรรณ ให้ผู้บริหารและบุคลากรมีความ ซื่อสัตย์สุจริตและความโปร่งใส ในการปฏิบัติงาน	- จำนวนโครงการ/ กิจกรรมที่ส่งเสริมให้ ผู้บริหารและบุคลากรมี ความซื่อสัตย์สุจริตและ ความโปร่งใสในการ ปฏิบัติงาน	๕	-	๑๐๐,๐๐๐	-	ต.ค. ๖๖ – ก.ย. ๖๗	๖ โครงการ/กิจกรรม	๗๕,๙๙๖	✓	สำนัก ธรรมาภิบาล และบริหารความ เสี่ยง,

กลยุทธ์ที่ ๔ ปรับปรุงฐานข้อมูลบุคลากรและพัฒนาระบบสารสนเทศด้านบุคลากรที่มีประสิทธิภาพตอบสนองต่อการตัดสินใจได้อย่างรวดเร็ว

(๑) ชื่อโครงการ/กิจกรรม	(๒) ตัวชี้วัด	(๓) ค่าเป้าหมาย	(๔) งบประมาณ ของโครงการ/กิจกรรม			(๕) ผลการดำเนินงาน				(๖) ผู้รับผิดชอบ ดำเนินการ
			งบแผ่นดิน	งบรายได้	งบอื่น ๆ	วันที่ ดำเนินการ	ผลดำเนินงาน ตามตัวชี้วัดและ ค่าเป้าหมาย	เบิกงบประมาณ จ่ายจริง	บรรลุ = ✓ ไม่บรรลุ = ✗	
๕. พัฒนาระบบฐานข้อมูล บุคลากร Ru Portfolio ส่วนเมนู แผนพัฒนาบุคลากร (IDP) สามารถนำข้อมูลไปใช้ในการ พัฒนาบุคลากรได้อย่างมี ประสิทธิภาพ	- บุคลากรมีการ ดำเนินการบันทึกข้อมูล บุคลากร Ru Port folio ส่วนเมนูแผนพัฒนา บุคลากร	ร้อยละ ๘๐ ของหน่วยงาน	-	ไม่ใช้ งบประมาณ	-	ต.ค. ๖๖ – ก.ย. ๖๗	ยังไม่มีการแจ้งเวียนใช้ งานระบบ Ru Port folio ส่วนเมนูแผนพัฒนา บุคลากร อย่างเป็น ทางการ	ไม่ใช้งบประมาณ	✗	สถาบัน คอมพิวเตอร์, กองการ เจ้าหน้าที่

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๒ พัฒนาบุคลากรให้มีความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะที่สอดคล้องกับพัฒนาของมหาวิทยาลัย

เป้าประสงค์ที่ ๒ เพื่อให้บุคลากรมีความก้าวหน้าตามสายอาชีพและมีสมรรถนะตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด

กลยุทธ์ที่ ๕ การส่งเสริมและสนับสนุนบุคลากรให้ได้รับการพัฒนาตรงตามตำแหน่งภาระงานที่ได้รับมอบหมาย และสมรรถนะของมหาวิทยาลัย

(๑) ชื่อโครงการ/กิจกรรม	(๒) ตัวชี้วัด	(๓) ค่าเป้าหมาย	(๔) งบประมาณ ของโครงการ/กิจกรรม			(๕) ผลการดำเนินงาน				(๖) ผู้รับผิดชอบ ดำเนินการ
			งบแผ่นดิน	งบรายได้	งบอื่น ๆ	วันที่ดำเนินการ	ผลดำเนินงานตามตัวชี้วัดและค่าเป้าหมาย	เบิกงบประมาณจ่ายจริง	บรรลุ = ✓ ไม่บรรลุ = ✗	
๖. จัดส่งบุคลากรสายวิชาการเข้ารับการพัฒนาตามสายงาน	- ร้อยละของบุคลากรสายวิชาการที่ได้รับการพัฒนาตามสายงาน	ร้อยละ ๑๐๐	-	ไม่ใช้งบประมาณ	-	ต.ค. ๖๖ – ก.ย. ๖๗	ร้อยละ ๙๐.๔๗	ไม่ใช้งบประมาณ	✗	กองการเจ้าหน้าที่, ทุกหน่วยงาน
๗. จัดส่งบุคลากรสายสนับสนุนเข้ารับการพัฒนาตามสายงาน	- ร้อยละของบุคลากรสายสนับสนุนที่ได้รับการพัฒนาตามสายงาน	ร้อยละ ๕๐	-	ไม่ใช้งบประมาณ	-	ต.ค. ๖๖ – ก.ย. ๖๗	ร้อยละ ๙๓.๘๓	ไม่ใช้งบประมาณ	✓	

กลยุทธ์ที่ ๖ ส่งเสริมและสนับสนุนให้บุคลากรสายวิชาการยื่นขอตำแหน่งทางวิชาการและบุคลากรสายสนับสนุนยื่นขอกำหนดตำแหน่งให้สูงขึ้น

(๑) ชื่อโครงการ/กิจกรรม	(๒) ตัวชี้วัด	(๓) ค่าเป้าหมาย	(๔) งบประมาณ ของโครงการ/กิจกรรม			(๕) ผลการดำเนินงาน				(๖) ผู้รับผิดชอบ ดำเนินการ
			งบแผ่นดิน	งบรายได้	งบอื่น ๆ	วันที่ดำเนินการ	ผลดำเนินงานตามตัวชี้วัดและค่าเป้าหมาย	เบิกงบประมาณจ่ายจริง	บรรลุ = ✓ ไม่บรรลุ = ✗	
๘. ส่งเสริมและสนับสนุนด้านการจัดทำผลงานทางวิชาการได้แก่ การเสนอขอกำหนดตำแหน่ง ผศ., รศ., และ ศ.	- จำนวนบุคลากรสายวิชาการที่ได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งที่สูงขึ้น	๓๐ คน	-	ไม่ใช้งบประมาณ	-	ต.ค. ๖๖ – ก.ย. ๖๗	จำนวน ๖๓ คน - ผศ. = ๔๙ คน - รศ. = ๑๒ คน - ศ. = ๒ คน	ไม่ใช้งบประมาณ	✓	กองการเจ้าหน้าที่, คณะ
๙. ส่งเสริมให้บุคลากรสายสนับสนุนได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งที่สูงขึ้น	- จำนวนบุคลากรสายสนับสนุนที่ได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งที่สูงขึ้น	๓๐ คน	-	ไม่ใช้งบประมาณ	-	ต.ค. ๖๖ – ก.ย. ๖๗	จำนวน ๑๕ คน	ไม่ใช้งบประมาณ	✗	

ส่วนที่ ๒ รายงานผลแผนการพัฒนาบุคลากรสายวิชาการ มหาวิทยาลัยรามคำแหง

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๒ พัฒนาบุคลากรให้มีความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะที่สอดคล้องกับพิธีทางการพัฒนาของมหาวิทยาลัย

เป้าประสงค์ที่ ๒ เพื่อให้บุคลากรมีความก้าวหน้าตามสายอาชีพและมีสมรรถนะตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด

กลยุทธ์ที่ ๕ การส่งเสริมและสนับสนุนบุคลากรให้ได้รับการพัฒนาตรงตามตำแหน่ง ภาระงานที่ได้รับมอบหมาย และสมรรถนะของมหาวิทยาลัย

หน่วย : บาท

(๑) ชื่อโครงการ/กิจกรรม	(๒) ตัวชี้วัด	(๓) ค่าเป้าหมาย	(๔) งบประมาณ ของโครงการ/กิจกรรม			(๕) ผลการดำเนินงาน				(๖) ผู้รับผิดชอบ ดำเนินการ
			งบแผ่นดิน	งบรายได้	งบอื่น ๆ	วันที่ ดำเนินการ	ผลดำเนินงาน ตามตัวชี้วัดและ ค่าเป้าหมาย	เบิกงบประมาณ จ่ายจริง	บรรลุ = ✓ ไม่บรรลุ = ✗	
๑. โครงการสำรวจด้านวิชาการ เรื่อง “การประยุกต์ใช้ AI เพื่อการเรียนการสอนในมหาวิทยาลัย”	- ผู้เข้าอบรมมีความรู้ ความเข้าใจเพิ่มขึ้น - ผู้เข้าอบรมสามารถนำความรู้ไปใช้ในการปฏิบัติงานได้จริง	ระดับ ๓.๕๑ ระดับ ๓.๕๑	-	๓๕,๐๐๐	-	๑๔ ส.ค. ๖๗	- ระดับ ๔.๓๓ - ระดับ ๔.๕๔	๓๕,๐๐๐	✓ ✓	สภาคณาจารย์
๒. โครงการสำรวจด้านวิชาการ เรื่อง การพัฒนาหัวข้อวิจัยให้โดนใจเหล่าทุนภายนอก	- ผู้เข้าอบรมมีความรู้ ความเข้าใจเพิ่มขึ้น - ผู้เข้าอบรมสามารถนำความรู้ไปใช้ในการปฏิบัติงานได้จริง	ระดับ ๓.๕๑ ระดับ ๓.๕๑	-	๓๕,๐๐๐	-	๒๙ ส.ค. ๖๗	- ระดับ ๔.๕๑ - ระดับ ๔.๕๑	๓๕,๐๐๐	✓ ✓	
๓. โครงการปฐมนิเทศบุคลากรสายวิชาการ พ.ศ. ๒๕๖๗	- ผู้เข้าอบรมมีความรู้ ความเข้าใจเพิ่มขึ้น	ร้อยละ ๗๕	-	๗๐๘,๑๙๑	-	๓ - ๕ เม.ย. ๖๗	ร้อยละ ๘๕.๑๒	๗๑๐,๘๖๗	✓	กองบริการ การศึกษา

(๑) ชื่อโครงการ/กิจกรรม	(๒) ตัวชี้วัด	(๓) ค่าเป้าหมาย	(๔) งบประมาณ ของโครงการ/กิจกรรม			(๕) ผลการดำเนินงาน				(๖) ผู้รับผิดชอบ ดำเนินการ
			งบแผ่นดิน	งบรายได้	งบอื่น ๆ	วันที่ ดำเนินการ	ผลดำเนินงาน ตามตัวชี้วัดและ ค่าเป้าหมาย	เบิกบประมาณ จริง	บรรลุ = ✓ ไม่บรรลุ = ✗	
๔. โครงการ อว. พบรัฐวิหาร และคณาจารย์	- ผู้เข้าอบรมมีความรู้ ความเข้าใจเพิ่มขึ้น	ร้อยละ ๗๕	-	๔๐,๔๗๙	-	๖ ก.พ. ๖๗	ร้อยละ ๘๓.๓๒	๔๐,๔๗๙	✓	
๕. โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง “การจัดทำหลักสูตรที่เน้น ผลลัพธ์การเรียนรู้ (PLO) ตาม เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตร อุดมศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๕”	- ผู้เข้าอบรมมีความรู้ ความเข้าใจเพิ่มขึ้น	ร้อยละ ๗๕	-	๒๕๐,๐๐๐	-	๖ ก.ย. ๖๗	ร้อยละ ๘๔.๒๙	๖๑,๔๑๐	✓	กองบริการ การศึกษา
๖. โครงการจัดการความรู้ เรื่อง “การแบ่งปันประสบการณ์และ แลกเปลี่ยนเรียนรู้ด้านการผลิต บัณฑิตและด้านการวิจัย”	- ผู้เข้าอบรมมีความรู้ ความเข้าใจเพิ่มขึ้น	ร้อยละ ๗๕	-	๕๐,๐๐๐	-	๙ ส.ค. ๖๗	ร้อยละ ๘๓.๔๖	๔๗,๗๔๔	✓	
๗. โครงการพัฒนาบุคลากร สาขาวิชาการด้านการขอตำแหน่ง ทางวิชาการ	- ผู้เข้าอบรมมีความรู้ ความเข้าใจเพิ่มขึ้น	ร้อยละ ๗๕	-	๑๐๐,๐๐๐	-	ไม่ได้ ดำเนินการ	-	-	✗ ✗	งานฝึกอบรม กองการ เจ้าหน้าที่
	- ผู้เข้าอบรมสามารถนำ ความรู้ไปใช้ในการ ปฏิบัติงานได้จริง	ร้อยละ ๗๕								

(๑) ชื่อโครงการ/กิจกรรม	(๒) ตัวชี้วัด	(๓) ค่าเป้าหมาย	(๔) งบประมาณ ของโครงการ/กิจกรรม			(๕) ผลการดำเนินงาน				(๖) ผู้รับผิดชอบ ดำเนินการ
			งบแผ่นดิน	งบรายได้	งบอื่น ๆ	วันที่ ดำเนินการ	ผลดำเนินงาน ตามตัวชี้วัดและ ค่าเป้าหมาย	เบิกงบประมาณ จ่ายจริง	บรรลุ = ✓ ไม่บรรลุ = ✗	
๙. จัดสรรงบุคลากรศึกษาต่อระดับปริญญาเอก ณ ต่างประเทศ ของบุคลากรสาขาวิชาการ	- จำนวนบุคลากรสาขาวิชาการที่ได้รับอนุมัติทุน (รวมทุนต่อเนื่อง)	๗ ทุน	-	๑๐,๕๐๐,๐๐๐	-	ต.ค. ๖๖ – ก.ย. ๖๗	๓ ทุน	๓,๒๕๒,๓๑๔.๑๐	✗	งานฝึกอบรม กองการเจ้าหน้าที่
๑๙. จัดสรรงบุคลากรศึกษาต่อระดับปริญญาเอก และระดับปริญญาโท ภายในประเทศไทย ของบุคลากรสาขาวิชาการ หลักสูตรสถาบันการศึกษา ภายในประเทศไทย	- จำนวนบุคลากรสาขาวิชาการที่ได้รับอนุมัติทุน (รวมทุนต่อเนื่อง)	๓๐ ทุน	-	๔,๕๐๐,๐๐๐	-	ต.ค. ๖๖ – ก.ย. ๖๗	- ปริญญาเอก ๑๒ ทุน - ปริญญาโท ๓ ทุน	๘๑๓,๕๐๐	✗	
๑๐. จัดสรรงบุคลากรศึกษาต่อระดับปริญญาเอก และระดับปริญญาโท ภายในประเทศไทย ของบุคลากรสาขาวิชาการ หลักสูตรสถาบันการศึกษา ภายในประเทศไทย	- จำนวนบุคลากรสาขาวิชาการที่ได้รับอนุมัติทุน (รวมทุนต่อเนื่อง)	๒๐ ทุน	-	๑,๖๐๐,๐๐๐	-	ต.ค. ๖๖ – ก.ย. ๖๗	- ปริญญาเอก ๑๖ ทุน	๑,๗๐๕,๘๐๐	✗	
๑๑. จัดสรรงบุคลากรศึกษาต่อระดับปริญญาเอก และระดับปริญญาโท ภายในประเทศไทย ของบุคลากรสาขาวิชาการ หลักสูตรนานาชาติ สถาบันการศึกษา ภายในประเทศไทย	- จำนวนบุคลากรสาขาวิชาการที่ได้รับอนุมัติทุน (รวมทุนต่อเนื่อง)	๓ ทุน	-	๖๐๐,๐๐๐	-	ต.ค. ๖๖ – ก.ย. ๖๗	- ปริญญาเอก ๑ ทุน	๖๐๐,๐๐๐	✗	
๑๒. จัดสรรงบุคลากรศึกษาต่อระดับปริญญาโทของบุคลากรสาขาวิชาการ	- จำนวนบุคลากรสาขาวิชาการที่ได้รับอนุมัติทุน	๒ ทุน	-	๔๐,๐๐๐	-	ไม่ได้ดำเนินการ	-	-	✗	

(๑) ชื่อโครงการ/กิจกรรม	(๒) ตัวชี้วัด	(๓) ค่าเป้าหมาย	(๔) งบประมาณ ของโครงการ/กิจกรรม			(๕) ผลการดำเนินงาน				(๖) ผู้รับผิดชอบ ดำเนินการ
			งบแผ่นดิน	งบรายได้	งบอื่น ๆ	วันที่ ดำเนินการ	ผลดำเนินงาน ตามตัวชี้วัดและ ค่าเป้าหมาย	เบิกงบประมาณ จริง	บรรลุ = ✓ ไม่บรรลุ = ✗	
๑๓. จัดสรรทุนค่าทำสารนิพนธ์ ภายในประเทศ ระดับปริญญา โทของบุคลากรสายวิชาการ	- จำนวนบุคลากร สายวิชาการที่ได้รับ ^{อนุมัติทุน}	๒ ทุน	-	๑๐,๐๐๐	-	ไม่ได้ ดำเนินการ	-	-	✗	งานฝึกอบรม กองการ เจ้าหน้าที่
๑๔. จัดสรรทุนค่าทำดุษฎีนิพนธ์ วิทยานิพนธ์ ภายในประเทศ ระดับปริญญาเอก ของบุคลากร สายวิชาการ	- จำนวนบุคลากร สายวิชาการที่ได้รับ ^{อนุมัติทุน}	๒ ทุน	-	๖๐,๐๐๐	-	ต.ค. ๖๖ – ก.ย. ๖๗	๒ ทุน	๕๐,๐๐๐	✓	
๑๕. จัดสรรทุนค่าทำดุษฎีนิพนธ์ ต่างประเทศ ระดับปริญญาเอก ของบุคลากรสายวิชาการ	- จำนวนบุคลากร สายวิชาการ ที่ได้รับ ^{อนุมัติทุน}	๒ ทุน	-	๖๐,๐๐๐	-	ต.ค. ๖๖ – ก.ย. ๖๗	๑ ทุน	๓๐,๐๐๐	✗	
๑๖. จัดสรรทุนฝึกอบรม ภายในประเทศ ของบุคลากร สายวิชาการ	- จำนวนบุคลากร สายวิชาการ ที่ได้รับ ^{อนุมัติทุน}	๕ ทุน	-	๑๕๐,๐๐๐	-	ไม่ได้ ดำเนินการ	-	-	✗	
๑๗. จัดสรรทุนฝึกอบรม ณ ต่างประเทศ ของบุคลากร สายวิชาการ	- จำนวนบุคลากร สายวิชาการ ที่ได้รับ ^{อนุมัติทุน}	๓ ทุน	-	๔๕๐,๐๐๐	-	ต.ค. ๖๖ – ก.ย. ๖๗	๒ ทุน	๓๓๔,๔๙๒.๑๕	✗	
๑๘. จัดสรรทุนสนับสนุน หรือผลงานทางวิชาการ ภายในประเทศ ของบุคลากร สายวิชาการ	- จำนวนบุคลากร สายวิชาการ ที่ได้รับ ^{อนุมัติทุน}	๖ ทุน	-	๑๕๐,๐๐๐	-	ต.ค. ๖๖ – ก.ย. ๖๗	๒ ทุน	๔๑,๔๔๑.๔๒	✗	
๑๙. จัดสรรทุนสนับสนุน หรือผลงานทางวิชาการ ณ ต่างประเทศ ของบุคลากรสายวิชาการ	- จำนวนบุคลากร สายวิชาการ ที่ได้รับ ^{อนุมัติทุน}	๕ ทุน	-	๒๐๐,๐๐๐	-	ต.ค. ๖๖ – ก.ย. ๖๗	๓ ทุน	๑๓๓,๖๗๓.๑๙	✗	
๒๐. จัดสรรทุนตีพิมพ์ผลงาน ทางวิชาการ ของบุคลากร สายวิชาการ	- จำนวนบุคลากร สายวิชาการ ที่ได้รับ ^{อนุมัติทุน}	๑๕ ทุน	-	๔๕๐,๐๐๐	-	ต.ค. ๖๖ – ก.ย. ๖๗	๑๐๒ ทุน	๑,๐๗๑,๔๔๗.๒๖	✓	

(๑) ชื่อโครงการ/กิจกรรม	(๒) ตัวชี้วัด	(๓) ค่าเป้าหมาย	(๔) งบประมาณ ของโครงการ/กิจกรรม			(๕) ผลการดำเนินงาน				(๖) ผู้รับผิดชอบ ดำเนินการ
			งบแผ่นดิน	งบรายได้	งบอื่น ๆ	วันที่ ดำเนินการ	ผลดำเนินงาน ตามตัวชี้วัดและ ค่าเป้าหมาย	เบิกงบประมาณ จ่ายจริง	บรรลุ = ✓ ไม่บรรลุ = ✗	
๒๓. จัดสรรงบประมาณสำหรับ ผลงานทางวิชาการ ที่ได้รับ ¹ การตีพิมพ์ของบุคลากร สาขาวิชาการ	- จำนวนบุคลากร สาขาวิชาการ ที่ได้รับ ¹ อนุมัติทุน	๑๕ ทุน	-	๔๕๐,๐๐๐	-	๗.๑. ๖๖ - ก.ย. ๖๗	๑๔๒ ทุน	๑,๘๕๐,๐๐๐	✓	
๒๔. จัดสรรงบประมาณสำหรับ ผลงานทางวิชาการ ของบุคลากรสาขาวิชาการ	- จำนวนบุคลากร สาขาวิชาการ ที่ได้รับ ¹ อนุมัติทุน	๒ ทุน	-	๕๐,๐๐๐	-	ไม่ได้ ดำเนินการ	-	-	✗	
๒๕. การส่งบุคลากร สาขาวิชาการเข้าร่วมการ ฝึกอบรม ประชุม และดูงาน ภายใต้ประเทศไทยและต่างประเทศ	- จำนวนบุคลากรสาย วิชาการที่เข้าร่วมการ ฝึกอบรม ประชุม และดูงาน	๑๐ คน	-	๒๐๐,๐๐๐	-	๗.๑. ๖๖ - ก.ย. ๖๗	๕ คน	๓๔๔,๕๐๐	✗	
๒๖. โครงการฝึกอบรม เชิงปฏิบัติการ เรื่อง “จريธรรม การวิจัยในมนุษย์” สำหรับ คณะกรรมการจัดธรรมการวิจัย ด้านต่างๆ รุ่นที่ ๗	- ผู้เข้าอบรมมีความรู้ ความเข้าใจเพิ่มขึ้น - ผู้เข้าอบรมสามารถ นำความรู้ไปใช้ใน การปฏิบัติงานได้จริง	ร้อยละ ๗๕ ร้อยละ ๗๕	-	๑๓๓,๐๐๐	-	๗. พ.ค. ๖๗	ร้อยละ ๑๐๐ ร้อยละ ๑๐๐	๕,๐๖๗.๕๗	✓ ✓	
๒๗. โครงการฝึกอบรม เชิงปฏิบัติการ เรื่อง “การบริหารทรัพยากรสินทาง ปัณ്ഩญา”	- ผู้เข้าอบรมมีความรู้ ความเข้าใจเพิ่มขึ้น - ผู้เข้าอบรมสามารถ นำความรู้ไปใช้ใน การปฏิบัติงานได้จริง	ร้อยละ ๗๕ ร้อยละ ๗๕	-	๖๐,๐๐๐	-	๒๗ ก.ย. ๖๗	ร้อยละ ๑๐๐ ร้อยละ ๑๐๐	๑,๗๐๐	✓ ✓	
๒๘. โครงการฝึกอบรม เชิงปฏิบัติการ เรื่อง “จريธรรม การวิจัยในมนุษย์” สำหรับ คณะกรรมการและนักวิจัย รุ่นที่ ๘	- ผู้เข้าอบรมมีความรู้ ความเข้าใจเพิ่มขึ้น - ผู้เข้าอบรมสามารถ นำความรู้ไปใช้ใน การปฏิบัติงานได้จริง	ร้อยละ ๗๕ ร้อยละ ๗๕	-	๑๓๓,๐๐๐	-	๒๕ ก.ย. ๖๗	ร้อยละ ๑๐๐ ร้อยละ ๑๐๐	๕,๖๑๕.๒๙	✓ ✓	
รวมจำนวนงบประมาณ				๒๑,๐๒๖,๐๐๐				๑๐,๒๖๕,๗๗๕		

ส่วนที่ ๓ รายงานผลแผนการพัฒนาบุคลากรสายสนับสนุน มหาวิทยาลัยรามคำแหง

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๒ พัฒนาบุคลากรให้มีความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะที่สอดคล้องกับพิธีทางการพัฒนาของมหาวิทยาลัย

เป้าประสงค์ที่ ๒ เพื่อให้บุคลากรมีความก้าวหน้าตามสายอาชีพและมีสมรรถนะตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด

กลยุทธ์ที่ ๕ การส่งเสริมและสนับสนุนบุคลากรให้ได้รับการพัฒนาตรงตามตำแหน่ง ภาระงาน ที่ได้รับมอบหมายและสมรรถนะของมหาวิทยาลัย

หน่วย : บาท

(๑) ชื่อโครงการ/กิจกรรม	(๒) ตัวชี้วัด	(๓) ค่าเป้าหมาย	(๔) งบประมาณ ของโครงการ/กิจกรรม			(๕) ผลการดำเนินงาน				(๖) ผู้รับผิดชอบ ดำเนินการ
			งบแผ่นดิน	งบรายได้	งบอื่น ๆ	วันที่ ดำเนินการ	ผลดำเนินงาน ตามตัวชี้วัดและ ค่าเป้าหมาย	เบิกงบประมาณ จ่ายจริง	บรรลุ = ✓ ไม่บรรลุ = ✗	
๑. จัดสรรงบการศึกษาต่อ ระดับปริญญาโท ภายใต้ในประเทศ ของบุคลากร สายสนับสนุน หลักสูตร มหาวิทยาลัยรามคำแหง	- จำนวนบุคลากร สายสนับสนุน ที่ได้รับ ^{อนุมัติทุน (รวมทุน ต่อเนื่อง)}	๒๕ ทุน	-	๔๐๐,๐๐๐	-	๗.๊.๖๖ - ก.ย. ๖๗	๖ ทุน	๒๔๕,๐๐๐	✗	งานฝึกอบรม กองการ เจ้าหน้าที่
๒. โครงการประกัน มาตรฐานฯ	- บุคลากรที่เข้าร่วม ประชุม	ร้อยละ ๘๐	-	๑๙,๘๐๐	-	- ๑๐ ต.ค. ๖๖ - ๑๑ มี.ค. ๖๗	- ร้อยละ ๘๒.๗๓ - ร้อยละ ๘๕	ไม่ใช้ งบประมาณ	✓	
๓. โครงการปฐมนิเทศพนักงาน ใหม่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗	- ผู้ข้าوبรมมีความรู้ ความเข้าใจเพิ่มขึ้น - ผู้ข้าوبรมสามารถนำ ความรู้ไปใช้ในการ ปฏิบัติงานได้จริง	ร้อยละ ๗๕	-	๒๒๐,๐๐๐	-	ไม่ได้ ดำเนินการ	-	-	✗ ✗	
๔. โครงการฝึกอบรม การเพิ่ม สมรรถนะ ทักษะ ด้านดิจิทัล ในการปฏิบัติงาน	- ผู้ข้าوبรมมีความรู้ ความเข้าใจเพิ่มขึ้น - ผู้ข้าوبรมสามารถนำ ความรู้ไปใช้ในการ ปฏิบัติงานได้จริง	ร้อยละ ๗๕	-	๑๕๐,๐๐๐	-	ไม่ได้ ดำเนินการ	-	-	✗ ✗	

(๑) ชื่อโครงการ/กิจกรรม	(๒) ตัวชี้วัด	(๓) ค่าเป้าหมาย	(๔) งบประมาณ ของโครงการ/กิจกรรม			(๕) ผลการดำเนินงาน				(๖) ผู้รับผิดชอบ ดำเนินการ
			งบแผ่นดิน	งบรายได้	งบอื่น ๆ	วันที่ ดำเนินการ	ผลดำเนินงาน ตามตัวชี้วัดและ ค่าเป้าหมาย	เบิกงบประมาณ จำนวน	บรรลุ = ✓ ไม่บรรลุ = ✗	
๕. โครงการฝึกอบรม หลักสูตร “การบริหารงานอุดมศึกษา สายสนับสนุนระดับสูง” (จำนวน ๕ คน)	- ร้อยละของผู้ฝึกอบรม	ร้อยละ ๘๐	-	๕๐๐,๐๐๐	-	๑๑ มี.ค. - ๑ พ.ค.๖๗	- รุ่น ๒๔ ร้อยละ ๑๐๐ อบรม จำนวน ๕ คน	๑๒๒,๐๐๐	✓	งานฝึกอบรม กองการ เจ้าหน้าที่
๖. โครงการฝึกอบรม เรื่อง “การเขียนคู่มือปฏิบัติงานหลัก เพื่อแต่งตั้งบุคคลให้ดำรง ตำแหน่งสูงขึ้น” สำหรับ บุคลากรสายสนับสนุน	- ผู้เข้าอบรมมีความรู้ ความเข้าใจเพิ่มขึ้น	ร้อยละ ๗๕	-	๑๐๐,๐๐๐	-	ไม่ได้ ดำเนินการ	-	-	✗	
	- ผู้เข้าอบรมสามารถนำ ความรู้ไปใช้ในการ ปฏิบัติงานได้จริง	ร้อยละ ๗๕							✗	
๗. โครงการอบรม เรื่อง “ความรู้เกี่ยวกับพระราชบัญญัติ คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. ๒๕๖๗”	- ผู้เข้าอบรมมีความรู้ ความเข้าใจเพิ่มขึ้น	ร้อยละ ๗๕	-	๑๐๐,๐๐๐	-	ไม่ได้ ดำเนินการ	-	-	✗	
	- ผู้เข้าอบรมสามารถนำ ความรู้ไปใช้ในการ ปฏิบัติงานได้จริง	ร้อยละ ๗๕							✗	
๙. โครงการฝึกอบรม เรื่อง “การเขียนแบบประเมินค่างาน”	- ผู้เข้าอบรมมีความรู้ ความเข้าใจเพิ่มขึ้น	ร้อยละ ๗๕	-	๑๐๐,๐๐๐	-	ไม่ได้ ดำเนินการ	-	-	✗	
	- ผู้เข้าอบรมสามารถนำ ความรู้ไปใช้ในการ ปฏิบัติงานได้จริง	ร้อยละ ๗๕							✗	
๙. โครงการฝึกอบรม หลักสูตร “การใช้งานเว็บไซต์สำเร็จรูป (Joomla) ระดับกลาง”	- ผู้เข้าอบรมมีความรู้ ความเข้าใจเพิ่มขึ้น	ร้อยละ ๗๕	-	๓๔,๖๐๐	-	๑๙ - ๒๐ มิ.ย. ๖๘	ร้อยละ ๙๕.๒๐	๓๔,๖๐๐	✓	สถาบัน คอมพิวเตอร์
	- ผู้เข้าอบรมสามารถนำ ความรู้ไปใช้ในการ ปฏิบัติงานได้จริง	ร้อยละ ๗๕					ร้อยละ ๙๕.๖๐		✓	

(๑) ชื่อโครงการ/กิจกรรม	(๒) ตัวชี้วัด	(๓) ค่าเป้าหมาย	(๔) งบประมาณ ของโครงการ/กิจกรรม			(๕) ผลการดำเนินงาน				(๖) ผู้รับผิดชอบ ดำเนินการ
			งบแผ่นดิน	งบรายได้	งบอื่น ๆ	วันที่ ดำเนินการ	ผลดำเนินงาน ตามตัวชี้วัดและ ค่าเป้าหมาย	เบิกบประมาณ จริง	บรรลุ = ✓ ไม่บรรลุ = ✗	
๑๐. โครงการฝึกอบรม หลักสูตร “การใช้ Google Forms เพื่อสร้างแบบฟอร์ม ออนไลน์”	- ผู้เข้าอบรมมีความรู้ ความเข้าใจเพิ่มขึ้น - ผู้เข้าอบรมสามารถนำ ความรู้ไปใช้ในการ ปฏิบัติงานได้จริง	ร้อยละ ๗๕	-	๒๖,๔๐๐	-	กลุ่มที่ ๑ ๒๗ มิ.ย. ๖๗ กลุ่มที่ ๒ ๒๘ มิ.ย. ๖๗	ร้อยละ ๙๕.๖๐ ร้อยละ ๙๖.๘๐ ร้อยละ ๙๔.๘๐ ร้อยละ ๙๔.๘๐	๒๖,๔๐๐	✓ ✓	
๑๑. โครงการฝึกอบรม หลักสูตร “การใช้งานเทคโนโลยี สารสนเทศและอินเตอร์เน็ต อย่างปลอดภัย”	- ผู้เข้าอบรมมีความรู้ ความเข้าใจเพิ่มขึ้น - ผู้เข้าอบรมสามารถนำ ความรู้ไปใช้ในการ ปฏิบัติงานได้จริง	ร้อยละ ๗๕	-	๑๓,๒๐๐	-	๓ ก.ค. ๖๗	ร้อยละ ๙๖.๔๐ ร้อยละ ๙๗.๐๐	๑๓,๒๐๐	✓ ✓	
๑๒. โครงการฝึกอบรม หลักสูตร “การป้องกันและ รักษาความปลอดภัยให้กับ เรือนแพทั่วทุกแห่งในประเทศไทย”	- ผู้เข้าอบรมมีความรู้ ความเข้าใจเพิ่มขึ้น - ผู้เข้าอบรมสามารถนำ ความรู้ไปใช้ในการ ปฏิบัติงานได้จริง	ร้อยละ ๗๕	-	๑๓,๒๐๐	-	๒๑ มิ.ย. ๖๗	ร้อยละ ๙๗.๖๐ ร้อยละ ๙๖.๔๐	๑๒,๔๐๐	✓ ✓	
๑๓. โครงการฝึกอบรม หลักสูตร “การสร้างเว็บไซต์ด้วย Google Sites”	- ผู้เข้าอบรมมีความรู้ ความเข้าใจเพิ่มขึ้น - ผู้เข้าอบรมสามารถนำ ความรู้ไปใช้ในการ ปฏิบัติงานได้จริง	ร้อยละ ๗๕	-	๒๖,๔๐๐	-	กลุ่มที่ ๑ ๙ ก.ค. ๖๗ กลุ่มที่ ๒ ๑๐ ก.ค. ๖๗	ร้อยละ ๙๙.๔๐ ร้อยละ ๙๗.๔๐ ร้อยละ ๙๙.๔๐ ร้อยละ ๙๖.๘๐	๒๖,๔๐๐	✓ ✓	
๑๔. โครงการฝึกอบรม หลักสูตร “การพัฒนาและการ จัดการเว็บไซต์ของหน่วยงาน ด้วยโปรแกรม WordPress”	- ผู้เข้าอบรมมีความรู้ ความเข้าใจเพิ่มขึ้น - ผู้เข้าอบรมสามารถนำ ความรู้ไปใช้ในการ ปฏิบัติงานได้จริง	ร้อยละ ๗๕	-	๓๔,๖๐๐	-	๑๕-๑๗ ก.ค. ๖๗	ร้อยละ ๙๗.๒๐ ร้อยละ ๙๓.๒๐	๓๔,๖๐๐	✓ ✓	สถาบัน คอมพิวเตอร์

(๑) ชื่อโครงการ/กิจกรรม	(๒) ตัวชี้วัด	(๓) ค่าเป้าหมาย	(๔) งบประมาณ ของโครงการ/กิจกรรม			(๕) ผลการดำเนินงาน				(๖) ผู้รับผิดชอบ ดำเนินการ
			งบแผ่นดิน	งบรายได้	งบอื่น ๆ	วันที่ ดำเนินการ	ผลดำเนินงาน ตามตัวชี้วัดและ ค่าเป้าหมาย	เบิกบประมาณ จ่ายจริง	บรรลุ = ✓ ไม่บรรลุ = ✗	
๑๕. โครงการฝึกอบรม หลักสูตร “การใช้โปรแกรม Canva เพื่อการประชาสัมพันธ์”	- ผู้เข้าอบรมมีความรู้ ความเข้าใจเพิ่มขึ้น	ร้อยละ ๗๕	๕๒,๘๐๐	-	๑๘.๙๐๐	กลุ่มที่ ๑ ๒๓-๒๔ ก.ค. ๖๗	ร้อยละ ๙๙.๒๐ ร้อยละ ๙๙.๘๐	๕๒,๘๐๐	✓ ✓	สถาบัน คอมพิวเตอร์
	- ผู้เข้าอบรมสามารถนำ ความรู้ไปใช้ในการ ปฏิบัติงานได้จริง	ร้อยละ ๗๕				กลุ่มที่ ๒ ๓๐-๓๑ ก.ค. ๖๗	ร้อยละ ๙๙.๒๐ ร้อยละ ๙๙.๘๐			
๑๖. โครงการพัฒนาบุคลากร ด้านกิจการนักศึกษาในการ สร้างเครือข่ายและการพัฒนา รูปแบบการจัดกิจกรรมเพื่อ นักศึกษา ประจำปี ๒๕๖๗ “การพัฒนาศักยภาพด้วยการ คิดเชิงกลยุทธ์ Strategic Thinking”	- ผู้เข้าอบรมมีความรู้ ความเข้าใจเพิ่มขึ้น	ร้อยละ ๗๕	๒๐๐,๐๐๐	-	๑๘.๙๐๐	๑๙ - ๑๙ ก.ค. ๖๗	ร้อยละ ๙๗.๕๐ ร้อยละ ๑๐	๑๕๓,๙๙๙.๗๓	✓ ✓	กองกิจการ นักศึกษา
	- ผู้เข้าอบรมสามารถนำ ความรู้ไปใช้ในการ ปฏิบัติงานได้จริง	ร้อยละ ๗๕								
๑๗. โครงการตรวจสุขภาพ ประจำปี	- ระดับความพึงพอใจ ของผู้เข้าร่วมโครงการ	๓.๕๕	๒๐๐,๐๐๐	-	๒๐๐,๐๐๐	๓ - ๕ ก.ค. ๖๗	ระดับ ๔.๖๕	๑๗๑,๐๐๐	✓	งานสวัสดิการ กองการ เจ้าหน้าที่
๑๘. โครงการสัมมนาเตรียมตัว ก่อนเกณฑ์ยุบฯ อายุราชการ	- ระดับความพึงพอใจ ของผู้เข้าร่วมโครงการ	๓.๕๕				๑๔ - ๑๖ ส.ค. ๖๗	ระดับ ๔.๘๘	๒๑๘,๑๒๕	✓	
๑๙. โครงการจัดเลี้ยงขอบคุณ บุคลากรที่เกี่ยวข้องอายุราชการ	- ระดับความพึงพอใจ ของผู้เข้าร่วมโครงการ	๓.๕๕	๑,๐๐๐,๐๐๐	-	๑,๐๐๐,๐๐๐	๑๙ ก.ย. ๖๗	ระดับ ๔.๓๒	๓๘๑,๙๖๐	✓	
๒๐. โครงการอบรม เรื่อง “ความท้าทายในการเปลี่ยนผ่าน จาก SAR สู่ AUN”	- ระดับความรู้ความ เข้าใจ	รับทั้ง ๓.๕๑				๘ ก.พ. ๖๗	ระดับ ๔.๒๒	๒๐๒,๙๐๐	✓	สำนักประกัน คุณภาพ การศึกษา

(๑) ชื่อโครงการ/กิจกรรม	(๒) ตัวชี้วัด	(๓) ค่าเป้าหมาย	(๔) งบประมาณ ของโครงการ/กิจกรรม			(๕) ผลการดำเนินงาน				(๖) ผู้รับผิดชอบ ดำเนินการ
			งบแผ่นดิน	งบรายได้	งบอื่น ๆ	วันที่ ดำเนินการ	ผลดำเนินงาน ตามตัวชี้วัดและ ค่าเป้าหมาย	เบิกบประมาณ จริง	บรรลุ = ✓ ไม่บรรลุ = ✗	
๒๑. โครงการอบรมเชิง ปฏิบัติการ เรื่อง “เตรียมความ พร้อมก่อนการตรวจประเมิน คุณภาพการศึกษาภายนอกใน ระดับ หลักสูตรโดยใช้เกณฑ์ AUN-QA ปีการศึกษา ๒๕๖๖	- ระดับความรู้ความ เข้าใจ	ระดับ ๓.๕๑	-	๑๐๘,๗๓๕	-	๒ พ.ค. ๖๗	ระดับ ๔๒๔	๔๑,๔๑๐	✓	สำนักประกัน คุณภาพ การศึกษา
๒๒. โครงการอบรมเชิง ปฏิบัติการ เรื่อง “AUN-QA : Gap Analysis and Improvement Plan”	- ระดับความรู้ความ เข้าใจ	ระดับ ๓.๕๑	-	๑๐๘,๗๓๕	-	๑๙ - ๒๙ ก.ค. ๖๗	ระดับ ๔.๐๙	๓๐๑,๙๒๐	✓	
๒๓. โครงการประชุม เรื่อง “เตรียมความพร้อมก่อนการ ตรวจประเมินคุณภาพการศึกษา ภายนอกใน ปีการศึกษา ๒๕๖๖”	- ระดับความรู้ความ เข้าใจ	ระดับ ๓.๕๑	-	๓,๖๐๐	-	๒๒ - ๒๓ เม.ย. ๖๗	ระดับ ๔.๒๗	๓,๖๐๐	✓	
๒๔. โครงการอบรมเชิง ปฏิบัติการ เรื่อง “การอบรม ผู้ตรวจคุณภาพภายใน ระบบ ISO”	- ระดับความรู้ความ เข้าใจ	ระดับ ๓.๕๑	-	๑๐๘,๗๓๕	-	๑๕ - ๑๗ พ.ค. ๖๗	ระดับ ๔.๖๐	๑๔๒,๖๖๐	✓	
รวมจำนวนงบประมาณ				๔,๔๗๘,๔๔๐				๒,๒๐๕,๗๗๓		

ส่วนที่ ๔ รายงานผลแผนพัฒนารายบุคคล

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๒ พัฒนาบุคลากรให้มีความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะที่สอดคล้องกับทิศทางการพัฒนาของมหาวิทยาลัย เป้าประสงค์ที่ ๒ เพื่อให้บุคลากรมีความก้าวหน้าตามสายอาชีพและมีสมรรถนะตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด
กลยุทธ์ที่ ๕ การส่งเสริมและสนับสนุนบุคลากรให้ได้รับการพัฒนาตรงตำแหน่ง ภาระงานที่ได้รับมอบหมาย และสมรรถนะของมหาวิทยาลัย

หน่วย : บาท

(๑) ชื่อโครงการ/กิจกรรม	(๒) ตัวชี้วัด	(๓) ค่าเป้าหมาย	(๔) งบประมาณ ของโครงการ/กิจกรรม			(๕) ผลการดำเนินงาน				(๖) ผู้รับผิดชอบ ดำเนินการ
			งบแผ่นดิน	งบรายได้	งบอื่น ๆ	วันที่ ดำเนินการ	ผลดำเนินงาน ตามตัวชี้วัดและ ค่าเป้าหมาย	เบิกงบประมาณ จริง	บรรลุ = ✓ ไม่บรรลุ = ✗	
๑. การพัฒนาบุคลากร สาขาวิชาการและ สาสนับสนุนให้เป็นไป ตามแผนพัฒนารายบุคคล	- จำนวนบุคลากร สาขาวิชาการที่ได้รับ ^{การพัฒนาตามสายงาน} (ต่อจำนวนบุคลากร สาขาวิชาการทั้งหมด)	ร้อยละ ๑๐๐	-	ไม่ใช้ งบประมาณ	-	ต.ค. ๖๖ – ก.ย. ๖๗	- จำนวนบุคลากร สาขาวิชาการที่ได้รับการ พัฒนาตามสายงาน จำนวน ๑๙๗๕ คน คิดเป็นร้อยละ ๘๘.๔๗ (ต่อจำนวนบุคลากร สาขาวิชาการทั้งหมด จำนวน ๒๓๓๗ คน)	ไม่ใช้งบประมาณ	✗	งานฝึกอบรม กองการเจ้าหน้าที่, ทุกหน่วยงาน
	- จำนวนบุคลากร สาสนับสนุนที่ได้รับ ^{การพัฒนาตามสายงาน} (ต่อจำนวนบุคลากร สาสนับสนุนทั้งหมด)	ร้อยละ ๕๐	-	ไม่ใช้ งบประมาณ	-	ต.ค. ๖๖ – ก.ย. ๖๗	- จำนวนบุคลากร สาสนับสนุนที่ได้รับ ^{การพัฒนาตามสายงาน} จำนวน ๒๗๓ คน คิดเป็นร้อยละ ๘๓.๘๓ (ต่อจำนวนบุคลากร สาสนับสนุนทั้งหมด จำนวน ๓๒๓ คน)	ไม่ใช้งบประมาณ	✓	

(๑) ชื่อโครงการ/กิจกรรม	(๒) ตัวชี้วัด	(๓) ค่าเป้าหมาย	(๔) งบประมาณ ของโครงการ/กิจกรรม			(๕) ผลการดำเนินงาน				(๖) ผู้รับผิดชอบ ดำเนินการ
			งบแผ่นดิน	งบรายได้	งบอื่น ๆ	วันที่ ดำเนินการ	ผลดำเนินงาน ตามตัวชี้วัดและ ค่าเป้าหมาย	เบิกงบประมาณ จริง	บรรลุ = ✓ ไม่บรรลุ = ✗	
๑. การพัฒนาบุคลากร สาขาวิชาการและ สาสน์สันนุให้เป็นไป ตามแผนพัฒนารายบุคคล (ต่อ)	- จำนวนบุคลากร สาขาวิชาการที่มีการ จัดทำแผนพัฒนา รายบุคคล (ต่อจำนวนบุคลากร สาขาวิชาการทั้งหมด)	ร้อยละ ๘๐	-	ไม่ใช้ งบประมาณ	-	ต.ค. ๖๖ – ก.ย. ๖๗	- จำนวนบุคลากร สาขาวิชาการที่มีการ จัดทำแผนพัฒนา รายบุคคล จำนวน ๑๙๒๗ คน คิดเป็นร้อยละ ๘๐๗๑ (ต่อจำนวนบุคลากร สาขาวิชาการทั้งหมด จำนวน ๒,๓๓๗ คน)	ไม่ใช้งบประมาณ	✓	งานฝึกอบรม กิจกรรมต่างๆ ที่, ทุกหน่วยงาน
	- จำนวนบุคลากร สาสน์สันนุที่มี การจัดทำแผนพัฒนา รายบุคคล (ต่อจำนวนบุคลากร สาสน์สันนุทั้งหมด)	ร้อยละ ๘๐	-	ไม่ใช้ งบประมาณ	-	ต.ค. ๖๖ – ก.ย. ๖๗	- จำนวนบุคลากร สาสน์สันนุที่มีการ จัดทำแผนพัฒนา รายบุคคล จำนวน ๑๗๔๕ คน คิดเป็นร้อยละ ๗๐๐๐ (ต่อจำนวนบุคลากร สาสน์สันนุทั้งหมด จำนวน ๒,๒๗๕ คน)	ไม่ใช้งบประมาณ	✓	

ข้อมูลบุคลากรสายวิชาการมหาวิทยาลัยรามคำแหง จำแนกตามตำแหน่งทางวิชาการ ประเภทบุคลากร และสังกัด

คณบ ตำแหน่ง	นต.	บธ.	มช.	ศช.	วท.	รศ.	ศศ.	วศ.	ศป.	หศ.	สม.	พม.	สส.	สกช.	สก.	บว.	ร.ร.สาขาวิช มร. (ประจำ)	ร.ร.สาขาวิช มร.(เมือง)	ร.ร.สาขาวิช มร.วิทยาเขต บางนา	สสก.	พยา บาล	รวม
ศาสตราจารย์	๒	๑	๑	-	-	๑	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	๒
- ข้าราชการ	-	-	๑	-	-	๑	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	๑
- พนง. (งบคัง)	-	๑	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	๑
- ลูกจ้างมหาวิทยาลัย อ.ประจำหลักสูตร	๒	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	๒
รองศาสตราจารย์	๑๔	๒๙	๑๐	๓๑	๑๕	๑๗	๓	๓	๑	-	๙	๑	-	-	-	๒	-	-	-	๑	-	๑๓๔
- ข้าราชการ	๑	๕	๗	๕	๗	๗	-	-	-	-	๑	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	๑๐
- พนง. (งบคัง)	๔	-	๑	๓๗	๖	๙	-	-	-	-	๑	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	๔๐
- พนง. (งบรายได้)	-	-	-	-	-	-	-	-	๓	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	๒	-	๑๑
- ลูกจ้างมหาวิทยาลัย	-	-	๑	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	๑
- ลูกจ้างมหาวิทยาลัย อ.ประจำหลักสูตร	๙	-	๑	๑๐	-	๑	๑	-	๑	-	๑	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	๒๔
- ลูกจ้างมหาวิทยาลัย อ.ประจำหลักสูตร (โครงการ)	-	๑๙	-	-	-	๙	๒	-	-	-	-	-	-	-	-	๒	-	-	-	-	-	๒๗
ผู้ช่วยศาสตราจารย์	๑๙	๑๗	๔๔	๔๐	๔๒	๒๓	๗	๒๐	๖	๓	๕	๒	๙	-	-	๒	-	๗	-	๒	-	๑๔๗
- ข้าราชการ	๒	๕	๑๒	๖	๑๖	-	๑	๑	-	-	-	-	-	-	-	-	-	๒	-	-	-	๔๑
- พนง. (งบคัง)	๑๗	๗	๓๒	๓๖	๓๖	๓๖	๒๐	๖	๑	๓	๓	๕	๑	๔	-	๑	-	๕	-	-	-	๑๗๕
- พนง. (งบรายได้)	-	-	-	-	-	-	-	๑๗	๕	-	-	๑	-	-	-	-	-	-	-	๒	-	๒๔
- ลูกจ้างมหาวิทยาลัย อ.ประจำหลักสูตร	-	-	-	๒	-	-	-	๑	-	-	-	-	-	-	-	๑	-	-	-	-	-	๔
- ลูกจ้างมหาวิทยาลัย อ.ประจำหลักสูตร (โครงการ)	-	๕	-	-	-	๓	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	๕
อาจารย์	๓๐	๘๕	๖๘	๖๗	๘๓	๒๑	๑๑	๑๙	๗	๑๑	๑๐	๖	๗	๑๔	-	๙	๘๓	๑๓๘	๖๔	-	๑๙	๗๗๔
- ข้าราชการ	-	๗	๒	๑	๘	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	๗	-	-	-	-	๑๙
- พนง. (งบคัง)	๓๐	๘๕	๔๔	๔๔	๖๐	๖๗	๑๓	๑๑	-	๒	๘	๑๐	๒	๙	-	๙	๘๔	๕	-	-	-	๘๑
- พนง. (งบรายได้)	-	-	-	-	-	-	-	-	๙	๕	๓	-	-	-	-	-	-	-	๒๓	-	๓๓	
- ลูกจ้างมหาวิทยาลัย	-	-	๑	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	๑๒	๒๔	๓๖	-	๗๔	
- ลูกจ้างมหาวิทยาลัย (โครงการ)	-	-	-	๑	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	๙
- ลูกจ้างมหาวิทยาลัย (งบคัง)	-	-	๗	-	๔	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	๑๑
- ลูกจ้างมหาวิทยาลัยสายวิชาการ (เกิน ๖๐ ปี)	-	-	๒	-	๔	๓	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	๙
- ลูกจ้างมหาวิทยาลัย อ.ประจำหลักสูตร	-	๗	๑	๔	-	๑	-	๒	-	-	-	-	๒	-	-	๒	-	-	-	-	-	๑๗
- ลูกจ้างมหาวิทยาลัย อ.ประจำหลักสูตร นานาชาติ	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	๑๑	-	-	-	-	-	-	๑๑
- ลูกจ้างชาวต่างประเทศ	-	-	๑๑	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	๔	-	-	-	๑๕
- ลูกจ้างมหาวิทยาลัย อ.ประจำหลักสูตร (โครงการ)	-	๒๗	-	๑	-	๙	-	๑	-	-	-	-	๑	-	๔	-	-	-	-	-	-	๓๙
รวม	๖๕	๑๙๗	๑๙๗	๑๙๘	๑๙๘	๑๙๘	๑๙	๑๙	๑๙	๑๙	๑๙	๑๙	๑๙	๑๙	-	๑๙	๘๓	๑๙๕	๖๔	๑๙	๑๙	๑,๑๓๐

**ข้อมูลสถิติบุคลากรสายสนับสนุน มหาวิทยาลัยรามคำแหง จำแนกตามตำแหน่ง
ตำแหน่งผู้บริหาร ตำแหน่งวิชาชีพเฉพาะหรือเชี่ยวชาญเฉพาะและตำแหน่งประเภททั่วไป**

ชื่อตำแหน่ง	ข้าราชการ	พนักงานมหาวิทยาลัย	ลูกจ้างบรรจัดได้	ลูกจ้างประจำ	ลูกจ้างมหาวิทยาลัย	รวม
เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป	๑๖	๒๘๙	๙	-	๗๙	๔๙๙
เจ้าหน้าที่วิจัย	-	๒	-	-	๑	๓
ช่างเครื่องคอมพิวเตอร์	-	๒	-	-	๑	๓
ช่างเทคนิค	๔	๑๔	๑	-	๓๖	๕๕
ช่างปฏิบัติการ	-	-	-	-	๑๐	๑๐
ช่างประปา	-	-	-	๒	-	๒
ช่างไฟฟ้า	๒	-	-	-	๗	๙
ช่างแม่	-	-	๑	๒	-	๓
ช่างศิลป์	-	-	-	-	๒	๒
ช่างอิเล็กทรอนิกส์	-	๑๑	-	-	๒๑	๓๒
นักการแพทย์แผนไทย	-	-	-	-	๒	๒
นักตรวจสอบภายใน	-	๒	-	-	๓	๕
นักแนะแนวการศึกษาและอาชีพ	๑	๓	-	-	-	๔
นักประชาสัมพันธ์	-	๑๒	-	-	๑	๑๓
นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	๔	๖๔	-	-	๑๖	๘๔
นักวิชาการเกษตร	-	-	-	-	๑	๑
นักวิชาการคอมพิวเตอร์	๔	๔๕	-	-	๑๐	๖๐
นักวิชาการเงินและบัญชี	๖	๑๒๕	-	-	๔๓	๑๗๓
นักวิชาการช่างศิลป์	-	๑	-	-	-	๑
นักวิชาการพัสดุ	๓	๗๑	-	-	๓๑	๑๐๕
นักวิชาการศึกษา	๒๙	๔๑๕	๑๑	-	๒๑๒	๖๖๖
นักวิชาการสารสนเทศ	-	๑	-	-	๑	๒

ชื่อตำแหน่ง	ข้าราชการ	พนักงานมหาวิทยาลัย	ลูกจ้างบรรจัดได้	ลูกจ้างประจำ	ลูกจ้างมหาวิทยาลัย	รวม
นักวิชาการโสตทัศนศึกษา	๗	๕๔	-	-	๑๑	๗๖
นักวิทยาศาสตร์	๔	๑๒	๑	-	๔	๑๗
นักวิทยาศาสตร์การกีฬา	-	-	-	-	๑	๑
นักวิเทศสัมพันธ์	-	๓	-	-	-	๓
นักเอกสารสนเทศ	๖	๙	-	-	-	๑๕
นิติกร	-	๖	-	-	๑๐	๑๖
บรรณาธิการ	๒	๙๐	-	-	๔	๙๖
บุคลากร	๔	๕๑	๑	-	๑๘	๗๔
ผู้ช่วยช่างทั่วไป	-	-	-	๖	๒๒	๒๘
ผู้เชี่ยวชาญ	-	-	-	-	๑	๑
ผู้บริหาร	๖	๔	-	-	-	๑๐
ผู้ปฏิบัติงานเกษตร	-	-	-	-	๑	๑
ผู้ปฏิบัติงานบริหาร	๔	๖	๖	-	๙๖	๑๐๖
ผู้ปฏิบัติงานโภชนาการ	-	๖	-	-	๙	๙
ผู้ปฏิบัติงานวิทยาศาสตร์	๑	-	๒	-	๓	๖
ผู้ปฏิบัติงานโสตทัศนศึกษา	๑	-	-	-	๑	๒
ผู้ฝึกสอน	-	-	-	-	๒	๒
พนักงานเกษตรพื้นฐาน	-	-	-	-	๙	๙
พนักงานขับรถยนต์	-	๓	๑	๒	๑๒๖	๑๓๙
พนักงานซ่อมเอกสาร	-	-	-	๔	-	๔
พนักงานทั่วไป	-	-	-	๓	๓๔	๓๗
พนักงานบริการเอกสารทั่วไป	-	-	๒	๑๔	๑๙	๓๔
พนักงานประกอบอาหาร	-	-	-	-	๓	๓
พนักงานประจำห้องทดลอง	-	-	-	๑	-	๑

ชื่อตำแหน่ง	ข้าราชการ	พนักงานมหาวิทยาลัย	ลูกจ้างบรรยายได้	ลูกจ้างประจำ	ลูกจ้างมหาวิทยาลัย	รวม
พนักงานรักษาความปลอดภัย	-	-	-	-	๓	๓
พนักงานรับโทรศัพท์	-	-	-	-	๒	๒
พนักงานสถานที่	-	๒	๒	-	๙๐	๙๔
พยาบาล	๓	๙	-	-	-	๑๑
พี่เลี้ยง	-	๒	-	-	๒๕	๒๗
เภสัชกร	-	๑	-	-	-	๑
วิศวกร	-	๕	-	-	-	๕
วิศวกรโยธา	-	๒	-	-	-	๒
สถาปนิก	-	๓	-	-	-	๓
รวม	๑๐๘	๑,๓๑๙	๓๗	๓๔	๑,๐๕๙	<u>๑,๔๔๙</u>