



ประกาศคณะกรรมการบริหารงานบุคคลมหาวิทยาลัยรามคำแหง
เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการประเมินทดลองปฏิบัติงานของพนักงานมหาวิทยาลัย
(ฉบับที่ ๒)
พ.ศ. ๒๕๖๒

โดยที่เป็นการสมควรแก้ไขเพิ่มเติมประกาศคณะกรรมการบริหารงานบุคคลมหาวิทยาลัยรามคำแหง เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการประเมินทดลองปฏิบัติงานของพนักงานมหาวิทยาลัย

อาศัยอำนาจตามความในข้อ ๗ (๒) แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยรามคำแหง ว่าด้วยคณะกรรมการบริหารงานบุคคลมหาวิทยาลัยรามคำแหง พ.ศ. ๒๕๕๖ ข้อ ๒๐ และข้อ ๒๕/๑ แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยรามคำแหง ว่าด้วยการบริหารงานบุคคลพนักงานมหาวิทยาลัย (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๒ ข้อ ๗ และข้อ ๑๒ แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยรามคำแหง ว่าด้วยการประเมินทดลองปฏิบัติงานของพนักงานมหาวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๖๒ ประกอบกับมติคณะกรรมการบริหารงานบุคคลมหาวิทยาลัยรามคำแหง (ก.บ.ม.) ในการประชุมครั้งที่ ๒๒/๒๕๖๒ เมื่อวันที่ ๙ ตุลาคม ๒๕๖๒ จึงออกประกาศไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ประกาศนี้เรียกว่า “ประกาศคณะกรรมการบริหารงานบุคคลมหาวิทยาลัยรามคำแหง เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการประเมินทดลองปฏิบัติงานของพนักงานมหาวิทยาลัย (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๒”

ข้อ ๒ ประกาศนี้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ ๓ ให้ยกเลิกความในข้อ ๓ แห่งประกาศคณะกรรมการบริหารงานบุคคลมหาวิทยาลัยรามคำแหง เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการประเมินทดลองปฏิบัติงานของพนักงานมหาวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๖๒ และให้ใช้ความต่อไปนี้แทน

“ข้อ ๓ ให้ ก.บ.ม. แต่งตั้งคณะกรรมการประเมินทดลองปฏิบัติงานของพนักงานมหาวิทยาลัย โดยมีองค์ประกอบ ดังนี้

(๑) พนักงานมหาวิทยาลัย สายวิชาการ

- (ก) คณบดีหรือผู้อำนวยการหรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย ประธานกรรมการ และ
- (ข) ผู้แทนจากสภาคณาจารย์ กรรมการ และ
- (ค) หัวหน้าภาควิชาหรือหัวหน้าสาขาวิชา (ถ้ามี) กรรมการ หรือ
- หรือตำแหน่งเทียบเท่า
- (ง) คณาจารย์ในหน่วยงานที่สังกัด ๑ คน กรรมการ หรือ
- (จ) คณาจารย์จากภายนอกหน่วยงาน ๑ คน กรรมการ
- (ฉ) หัวหน้าสำนักงานเลขานุการ เลขานุการ
- หรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย
- (ช) บุคลากรผู้รับผิดชอบงานการเจ้าหน้าที่ ผู้ช่วยเลขานุการ
- ของหน่วยงาน

ทั้งนี้ สำหรับพนักงานมหาวิทยาลัย สายวิชาการ สังกัดโรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัยรามคำแหง (ฝ่ายมัธยม) โรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัยรามคำแหง (ฝ่ายประถม) และโรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัยรามคำแหง วิทยาเขตบางนา ให้รองคณบดีฝ่ายโรงเรียนสาธิต (ผู้อำนวยการ) เป็นประธานกรรมการ

(๒) พนักงานมหาวิทยาลัย สายปฏิบัติการ

- | | |
|---|-------------------|
| (ก) คนบดีหรือผู้อำนวยการ
หรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย | ประธานกรรมการ และ |
| (ข) ผู้แทนจากสภาข้าราชการ พนักงาน
และลูกจ้าง | กรรมการ และ |
| (ค) ผู้อำนวยการหรือหัวหน้าสำนักงานเลขานุการ
หรือตำแหน่งเทียบเท่า | กรรมการ หรือ |
| (ง) หัวหน้างานหรือหัวหน้าฝ่าย
หรือตำแหน่งเทียบเท่า | กรรมการ หรือ |
| (จ) ผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี | กรรมการ |
| (ฉ) บุคลากรผู้รับผิดชอบงานการเจ้าหน้าที่
ของหน่วยงาน | เลขานุการ |
| (ช) บุคลากรในหน่วยงาน | ผู้ช่วยเลขานุการ |

ทั้งนี้ สำหรับพนักงานมหาวิทยาลัย สายปฏิบัติการ

๑. สังกัดกองให้รองอธิการบดีที่กำกับดูแลตามสายงานเป็นประธานกรรมการ
๒. สังกัดสาขาวิทยบริการเฉลิมพระเกียรติให้รองอธิการบดีที่กำกับดูแล

ในสาขาวิทยบริการฯ เป็นประธานกรรมการ และหัวหน้าสำนักงานสาขา เป็นกรรมการตาม (๒) (ค)

๓. สังกัดโรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัยรามคำแหง (ฝ่ายมัธยม) โรงเรียนสาธิต

มหาวิทยาลัยรามคำแหง (ฝ่ายประณม) และโรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัยรามคำแหง วิทยาเขตบางนา
ให้รองคณบดีฝ่ายโรงเรียนสาธิต (ผู้อำนวยการ) เป็นประธานกรรมการ

๔. สังกัดหน่วยงานอื่น นอกจากสำนักงานอธิการบดี ให้แต่งตั้งกรรมการ

ตาม (๒) (จ) จากภายนอกหน่วยงานแทนผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี

ข้อ ๔ ให้ยกเลิกความในวรรสองของข้อ ๑๐ แห่งประกาศคณะกรรมการบริหารงานบุคคล มหาวิทยาลัยรามคำแหง เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการประเมินทดลองปฏิบัติงานของพนักงานมหาวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๖๒ และให้ใช้ความในต่อไปนี้แทน

“กรณีพนักงานมหาวิทยาลัย ตำแหน่งเหมือนลูกจ้างประจำ ให้แต่งตั้งคณะกรรมการ ประเมินทดลองปฏิบัติงานของพนักงานมหาวิทยาลัยตามข้อ ๓ (๒) และให้ใช้แบบประเมินทดลองปฏิบัติงาน ของพนักงานมหาวิทยาลัย สายปฏิบัติการ เพื่อประเมินทดลองปฏิบัติงานโดยออนไลน์”

ข้อ ๕ ให้อธิการบดีรักษาการตามประกาศนี้

ประกาศ ณ วันที่

ตุลาคม ๒๕๖๒

Send me.

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์วุฒิศักดิ์ ลาภเจริญทรัพย์)

อธิการบดีมหาวิทยาลัยรามคำแหง

ประธานคณะกรรมการบริหารงานบุคคลมหาวิทยาลัยรามคำแหง